

Együttműködési megállapodás Üzleti terv elkészítésére

TOP-1.2.1-15 pályázathoz

amely létrejött egyrészről

Megrendelő	
Önkormányzat neve	Ábrahámhegy Önkormányzat
Képviselő neve:	Vella Ferenc
Székhely:	8256 Ábrahámhegy Badacsony utca 13.
Önkormányzati törzsszám:	427780
Adószám:	15427786-2-19
Bankszámlaszám:	72800030-10004218
Telefonszám:	0687571110, +36704567141
E-mail cím:	polgarmester@abrahamhegy.hu

mint Megrendelő (a továbbiakban Megrendelő)

másrészről

Vállalkozó	
Cégnév:	Goodwill Consulting Kft.
Képviselő neve:	Harsányi Gábor ügyvezető
Székhely:	1162 Budapest, Timur utca 74.
Cégjegyzékszám:	01-09-725969
Adószám:	13253954-2-42
Bankszámlaszám:	10300002-10585425-49020010

mint Vállalkozó (a továbbiakban Vállalkozó) között az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

Megrendelő elhatározta „Ábrahámhegy Község Önkormányzatának komplex turisztikai fejlesztése” című projekt megvalósítását, melyhez TOP-1.2.1-15 kódjelű pályázat kerül benyújtásra. A pályázat benyújtásához, valamint a projekt megvalósításához szakértő által elkészített üzleti tervre van szükség, mely dokumentumot jelen szerződés alapján megrendeli Vállalkozótól.

II. Szerződés tárgya

Jelen szerződés aláírásával a Megrendelő megbízza a Goodwill Consulting Kft.-t az „Ábrahámhegy Község Önkormányzatának komplex turisztikai fejlesztése” című projektjéhez kapcsolódó üzleti terv elkészítésével, a TOP-1.2.1-15 kódjelű pályázatban foglaltak szerint.

III. Teljesítés dokumentálása, módja, határideje

- Teljesítés dokumentálása:** Vállalkozó az elkészült üzleti tervet a Pályázatban meghatározott tartalommal adja át Megrendelőnek.
- Teljesítés módja:** Személyes átvétel. Vállalkozó a teljesítést követő 15 napon belül a Megrendelő példányát átadja Megrendelőnek.
- Teljesítés határideje:** A Megrendelő által az V. pontban meghatározott információ- és adatszolgáltatás teljesítése esetén az üzleti terv elkészítésének határideje a TOP-1.2.1-15 kódjelű pályázat végső benyújtási határideje. Vállalkozó előteljesítésre jogosult. Amennyiben a teljesítés határidejének letelte előtti 8. munkanapon a Vállalkozó által írásban kért

információkat és adatokat Megrendelő nem bocsátja maradéktalanul a Vállalkozó rendelkezésére, Vállalkozó a határidőben történő teljesítésért felelősséget nem vállal.

4. Munkavégzés megkezdése: A munkavégzést a szerződés aláírását követően szükséges megkezdni.
5. Munkavégzés befejezése: A munkavégzés befejezésének határideje megegyezik a teljesítés határidejével.

IV. Díj, fizetési feltételek

1. Díjazás: Felek megállapodása alapján a szolgáltatások ellenében Megrendelő két részletben megfizetendő üzleti terv díjat fizet.

	Nettó ár	ÁFA	Bruttó ár
1. részlet	150 000 Ft	40 500 Ft	190 500 Ft
2. részlet	4 850 000 Ft	1 309 500 Ft	6 159 500 Ft
Üzleti terv díja összesen:	5 000 000 Ft	1 350 000 Ft	6 350 000 Ft

Az üzleti terv díja nettó ötmillió Forint + 27 % ÁFA azaz egymillió-háromszázötvenezer Forint, mindösszesen bruttó hatmillió-háromszázötvenezer Forint.

2. A szolgáltatás díjának tételezését és tartalmát a jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező árajánlat tartalmazza, melyre vonatkozóan a vállalkozói díj fix, rögzített díj.
3. Az üzleti terv díjának első részlete szerződéskötéskor esedékes, a Vállalkozó által kiállított számla ellenében, a számla kiállításától számított 8 napon belül. Vállalkozót szolgáltatási kötelezettség kizárólag az 1. részlet kiegyenlítését követően terheli.
4. Az üzleti terv díjának 2. részlete a TOP-1.2.1-15 kódjelű pályázat eredményhirdetését követően válik esedékesé, minden esetben kizárólag a Vállalkozó által kiállított számla ellenében, annak kiállításától számított 8 napon belül.
5. Amennyiben Megrendelő az üzleti terv elkészülését követően a TOP-1.2.1-15 kódjelű pályázat benyújtásától (vis maior esetét kivéve) eláll, vagy a benyújtást követően az elbíráláshoz szükséges eljárásra (hiánypótlás, tisztázó kérdésre való válaszadás) Megrendelő hibájából nem kerül sor, Vállalkozó 500.000 Ft összegre jogosult, bánatpénz jogcímen.
6. A díj kizárólag az üzleti terv elkészítésével járó költségeket tartalmazza.
7. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő a késedelem idején érvényes törvényes kamatnak megfelelő időarányos késedelmi kamatot fizet a Vállalkozónak
8. Megrendelő kijelenti, szavatolja és vállalja, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésére áll, vagy időben rendelkezésére fog állni.

V. Az információáramlással kapcsolatos feltételek

1. Megrendelő köteles az V.2 pontban foglalt, üzleti terv elkészítéséhez szükséges információkat, adatokat, dokumentumokat Vállalkozó részére – haladéktalanul megküldeni. Amennyiben valamely dokumentum, adat vagy információ Megrendelőnél még nem áll rendelkezésre, a rendelkezésre állást követően köteles azt haladéktalanul Vállalkozó rendelkezésére bocsátani.

VI. A vállalkozó kötelezettségei

1. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés II. pontjában foglalt feladatokat határidőre megvalósítja.
2. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a vállalkozói díjon felül egyéb költségei megtérítésére, csak előre nem látható körülmény esetén és csak külön írásbeli megállapodás alapján tarthat igényt.
3. Vállalkozó szerződéses kötelezettségeit a tőle elvárható alapos szakértelemmel, gondossággal és erőfeszítéssel kell, hogy teljesítse.
4. A Vállalkozó jelen szerződésben foglaltak teljesítése során a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni. Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozónak jogszabályba, vagy az általános szakmai szabályokba ütköző utasítást ad, úgy a Vállalkozó az utasítást nem köteles

végrehajtani, de az utasítás jogszabályba (szakmai szabályba) ütköző jellegére köteles a Megrendelő figyelmét felhívni.

5. Vállalkozó minden olyan körülményről – beleértve a kapott információkat is – haladéktalanul értesíteni köteles a Megrendelőt, amely kedvezőtlen hatással lehet a teljesítés határidejére, minőségére és költségeire.
6. Vállalkozó a teljesített szolgáltatásról dokumentációt készít és azt a Megrendelő rendelkezésére bocsátja.

VII. Egyéb feltételek

1. Jogi oltalmat élvező megoldás felhasználásáért Vállalkozó külön díjat nem számol.
2. A dokumentumban alkalmazott jogi oltalmat élvező megoldások és szellemi termékek feletti teljes és kizárólagos rendelkezési jog a Vállalkozót illeti meg. A Vállalkozó a jelen megállapodás alapján létrehozott dokumentumot referencia céllal felhasználhatja, illetve a Megrendelő további megbízásaiban korlátozás nélkül alkalmazhatja.
3. A díj megfizetésével a Megrendelő rendelkezési jogot szerez az elkészült üzleti terv felhasználásához.
4. Vállalkozó szavatol azért, hogy harmadik személyeknek nincs olyan joga, ami az üzleti terv felhasználását, kivitelezését korlátozná, vagy akadályozná.
5. Bárminemű kártérítési, vagy egyéb kötelezettség alól Vállalkozó mentesül abban az esetben, ha a joggyakorlatban előre nem látható, elháríthatatlan körülményként (vis maior) definiált esemény miatt következik be a vállalkozói késedelem, illetve nem teljesítés.
6. Az üzleti terv benyújtását követően a szerződés módosítása csak a Támogató jóváhagyását követően lehetséges.

VIII. Záró rendelkezések

1. Képviselő: Jelen szerződést aláíró személyek kijelentik, hogy a szerződő félként megjelölt szervezet képviselőjére teljes jogkörrel rendelkeznek.
2. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, így különösen a PTK rendelkezései irányadók.
3. Szerződő felek kifejezetten rögzítik, hogy amennyiben a Szerződés bármely kikötése érvénytelennek bizonyulna, az a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti.
4. Vitás kérdések: Vitás kérdések rendezésében a Felek egyezsége törekednek és megkísérlik vitáikat egyeztetés, egyezkedés vagy közvetítő segítségével rendezni.
5. Amennyiben ezen alternatív módok nem vezetnek eredményre, Szerződő Felek kikötik hatáskörnek megfelelően a Pesti Központi Kerületi Bíróság, vagy a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességét.

Az okiratot a Felek elolvasás és közös értelmezés után ügyleti akaratukkal mindenben egyezőként írják alá.

Ábrahámhegy, 2016. év április hó 18. napján

.....
Megrendelő
Vella Zsolt
P.H.

.....
Vállalkozó
Harsányi Gábor
P.H.