

**TAPOLCA ÉS KÖRNYÉKE KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
BALATON-FELVIDÉKI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATA**

**által biztosított szociális és gyermekvédelmi ellátások
szabályairól szóló**

**ÁBRAHÁMHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE által elfogadott
4/2012. (III.31.) önkormányzati rendelet**

**a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló 6/2011. (IV.1.) önkormányzati
rendelet módosításáról és egységes szerkezetbe foglalásáról**

Ábrahámhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 16. § (1) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, valamint gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 8. § (4) bekezdése, illetőleg a többcélnél társulásokról szóló 2004. évi CVII. törvényben foglalt feladatkörében eljárva, a Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásában meghatározottakra tekintettel a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKZÉSEK**

1. A rendelet célja

1. §

A rendelet célja, hogy meghatározza a Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulása Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat által biztosított szociális és gyermekvédelmi ellátások formáit, szervezetét, a szociális és gyermekvédelmi ellátásokra való jogosultság feltételeit, az ellátások mértékét, az igénybevételük módját.

2. A rendelet hatálya

2. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed a Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulása Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat működési területén (illetékességén) állandó lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen ezen területen élő magyar állampolgárokra, bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező, továbbá a magyar hatóság által menekültként elismert személyekre és ezen személyek gyermekeire, továbbá

a) A Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulás Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat Támogató Szolgálat területén (illetékességén) állandó lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen ezen területen élő magyar állampolgárokra, bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező, továbbá a magyar hatóság által menekültként elismert fogyatékkal élő személyekre.

(2) A rendelet hatálya kiterjed továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (2) és (3) valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 4. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott személyekre is.

(3) E rendelethez tekintetében a működési terület meghatározását a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

3. Eljárásrendelkezők, adatkezelés

3. §

A szociális és gyermekvédelmi ellátásra való jogosultság megállapítására a Szt., valamint a Gyvt. rendelkezéseit, valamint a végrehajtásukkal összefüggésben kiadott jogszabályok előírásait az e rendeletben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

4. §

(1) A szociális alapellátásra vonatkozó, szociális rászorultságtól függő kérelmek közül az étkeztetés, házi segítségnyújtás biztosítására történő felvétel, gyermekjóléti szolgáltatás igénybevételére, családsegítésre irányuló kérelmek elbírálása a Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat Vezetőjének hatáskörébe tartozik.

(2) Az ellátás biztosítása körében hozott döntések elleni fellebbezések elbírálása a fellebbezés benyújtását követő első, a Társulási Tanács Szociális és Gyermekjóléti Bizottsága ülésén történik.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott ellátások iránti kérelmeket a Szolgálatnál, a településen működő házi gondozónál kell/lehet benyújtani, az azonban a település polgármesteri hivatalában, illetőleg körjegyzőségén is benyújtható, amely azt megküldi a Szolgálat Vezetőjének.

(4) A kérelmet szóban és írásban is elő lehet terjeszteni, a szóbeli kérelemről jegyzőkönyvet kell felvenni. Az írásban előterjesztett kérelemnél az előre elkészített kérelem nyomtatvány is használható.

(5) Eljárás hivatalból is indítható, amelyre javaslatot tehet az érintett település polgármestere, települési képviselője, a (kör)jegyző, egészségügyi, szociális és társadalmi szervezet. Hivatalból indított eljárásoknál a kérelemhez csatolandó iratokat a Szolgálat Vezetője szerzi be az eljárás megindítását követő 15 napon belül.

(6) A kérelem elektronikus formában történő benyújtására nincs lehetőség.

5. §

(1) Ügyintézési határidő szociális ellátás iránti kérelem esetén 30 nap.

(2) A kérelmező köteles együttműködni a Szolgálattal a szociális helyzetének feltárásában.

(3) A jövedelemszámításnál irányadó időszak, amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik, a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél egy hónap, az egyéb jövedelmeknél pedig egy év.

(4) A 4. § (1) bekezdése iránti kérelmekhez csatolni kell a mindenkor hatályos törvényben és kormányrendeletben előírt bizonyítékokat és nyilatkozatokat:

-Munkaviszonyban állók a munkáltató által kiállított kereseti igazolást, nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban, árvaellátásban, gyermekgondozási díjban, gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, munkanélküli járadékban, álláskeresési járadékban, álláskeresési-segélyben, álláskeresést ösztönző juttatásban, családi pótlékban, tartásdíjban részesülők a kiutalást bizonyító feladóvevényt csatolják, a jogosultságot megállapító határozatot bemutatják.

-Vállalkozók a kérelem benyújtását megelőző évi jövedelmükre vonatkozóan az NAV igazolását csatolják, vagy személyes nyilatkozatot mellékelnek.

-Egyéb forrásból származó jövedelem esetén – különösen ingatlan-, üdülő-, lakás hasznosítása, alkalmi munka – személyes nyilatkozatot mellékelnek.

(5) Amennyiben az igénylő vagy családja jövedelme kizárólag, vagy túlnyomórészt vállalkozásból vagy vagyonhasznosításból származik, illetve kétség merül fel a nyilatkozat valódisága tekintetében, a hatáskör gyakorlója megkéri a megyei NAV igazolását.

(6) A szociális rászorultságtól függő kérelmek az év folyamán bármikor benyújthatók.

(7) A határozatlan időre megállapított ellátások felülvizsgálata a jogszabályokban megállapított időszakokban, illetőleg – indokolt esetben - az Szt. és a Gyvt. által meghatározott időn belül megtörténhet.

(8) A személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások igénybevétele – a Gyvt. 32. § (1) bekezdés b) pontja kivételével – önkéntes.

6. §

Ha a kérelmező létfenntartását veszélyeztető körülmény áll fenn, a szociális ellátás bizonyítási eljárás nélkül, az igénylő nyilatkozata alapján is megállapítható. Ilyen esetben a Szolgálat Vezetője a megállapítást követő 15 napon belül helyszíni ellenőrzéssel vizsgálja meg a nyilatkozat valóságát.

7. §

Nem részesülhet szociális ellátásban, akinek tartási-, életjáradéki- vagy öröklési szerződés alapján az ellátása biztosított, kivéve a személyes gondoskodást biztosító ellátásokat (étkeztetés, házi segítségnyújtás, amennyiben az eltartó a biztosított ellátásért 100 %-os térítési díjat fizet.

8. §

A jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítésére vonatkozó szabályokat az SZt. 17- §-a tartalmazza.

9. §

A szociális ellátásokra vonatkozó adatkezelés és adatvédelem az Szt. 18 – 24§-a szerint illeti meg az igénylőket. Az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján az érintett kérelmére indult eljárásban a szükséges adatának kezelésére való hozzájárulását vélelmezni kell. Erre a tényre az érintett igénylő figyelmét fel kell hívni.

10. §

(1)Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulása a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése érdekében szociálpolitikai kerekasztalt működtet.

(2)A szociálpolitikai kerekasztal tagjai:

- a)A Társulási Tanács Közoktatási, valamint Szociális Bizottságának elnökei,
- b)A Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője,
- c) Kistérségi nyugdíjas érdekképviselő vezetője,
- d)Szociális szolgáltatást nyújtó civil szervezetek, alapítványok képviselői.

(3) A szociálpolitikai kerekasztal évente egy alkalommal ülést tart.

II. Fejezet

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSOK

11. §

(1) Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulása az alábbi szociális szolgáltatásokat biztosítja:

- a) Szociális alapszolgáltatások
 - aa) étkeztetés
 - ab) házi segítségnyújtás
 - ac) családsegítés
 - ad) támogató szolgáltatás
- b) Gyermekjóléti alapellátás
 - ba) gyermekjóléti szolgáltatás

12. §

(1) Szociális rászorultnak kell tekinteni

- a) korára tekintettel azt a kérelmezőt, aki a reá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt elérte,
- b) egészségi állapotára tekintettel azt a kérelmezőt, aki egészségi állapota miatt napi gondozást, ápolást igényel (házi gondozott, ápolt, stb) továbbá állapotára tekintettel rendszeres ellátásban részesül,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük alapján azokat a kérelmezőket, akiknek fogyatékoságát, illetve pszichiátriai betegségét szakvélemény támasztja alá, vagy állapotára tekintettel rendszeres ellátásban részesül (rokkant járadék, rokkantnyugdíj, fogyatékosági támogatás, stb),
- d) szenvedélybetegsége alapján azt a kérelmezőt, aki szenvedélybetegsége miatt orvosi kezelés alatt áll és ezt szakorvos igazolja,
- e) hajléktalant,
- f) A támogató szolgáltatás tekintetében szociálisan rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, aki fogyatékosági támogatásban, vagy vakok személyi járadékában, vagy fogyatékoságára tekintettel emelt összegű családi pótlékban részesül és ezen pénzbeli ellátások folyósítását okirattal, határozattal, vagy hatósági bizonyítvánnyal igazolja.

(2) Az egyes alapszolgáltatásokért fizetendő térítési díj összegét, a kedvezmény mértékét külön fejezet szabályozza.

Étkeztetés

13. §

(1) A szociálisan rászoruló részére a Szt.62. §-ában foglaltak figyelembe vételével napi egy meleg ételt (ebédet) kell biztosítani. Az ebédet a Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa által kijelölt köz-étkeztető főzőhelyéről történő beszerzéssel kell biztosítani.

(2) Az ebédet annak a rászorulóknak is biztosítani kell, aki kora vagy egészségi állapota miatt önmaga elszállítani nem tudja, ebben az esetben az ebéd házhoz szállításáról a köz-étkeztető vagy a házi gondozó gondoskodik.

(3) Az étkeztetésért fizetendő térítési díj összegét, a kedvezmény mértékét e rendelet szabályozza.

Házi segítségnyújtás

14. §

(1) Az önmaguk ellátására csak segítséggel képes személyek saját lakásán történő gondozását főállású és tiszteletdíjas gondozónők bevonásával kell biztosítani.

(2) A házi segítségnyújtás feladatainak ellátása során a jogszabályokban foglaltakat figyelembe kell venni.

(3) A házi gondozó a házi segítségnyújtás feladatait házi gondozási körzetben vagy részkörzetben végzi, a napi gondozási tevékenységről a külön jogszabály szerinti gondozási naplót, valamint az előírt dokumentációt köteles vezetni.

(4) A házi segítségnyújtásért térítési díjat fizetni nem kell.

Családsegítés

15. §

A családsegítő szolgálat keretében, térítésmentesen általános segítő szolgáltatást nyújt az Szt. 64. §-ában meghatározott egyének, családok, valamint közösségi csoportok jólétéhez és fejlődéséhez, továbbá a szociális környezetükhöz való alkalmazkodáshoz.

A családsegítő szolgálat a Szt-ben, valamint az egyéb jogszabályokban foglaltak alapján, a központi jogszabályokban rögzített feladatokat látja el.

Támogató szolgáltatás

16. §

A támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

A támogató szolgáltatás három fő tevékenységre - személyi segítség, személyi szállítás, tanácsadás – épül.

A Támogató Szolgálat a Szt-ben, valamint az egyéb jogszabályokban foglaltak alapján, a központi jogszabályokban rögzített feladatokat látja el.

Gyermekjóléti szolgáltatás

17. §

A gyermekjóléti szolgálat feladatait a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 5–26. §-ában foglaltak szerint köteles ellátni.

Térítési díj

18. §

(1) Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulása által nyújtott személyes gondoskodásért térítési díjat kell fizetni.

(2) Nem kell térítési díjat fizetni a házi segítségnyújtásért, a családsegítésért, és a gyermekjóléti szolgáltatásért.

(3) Az egyes alapszolgáltatások önköltség és intézményi térítési díj megállapítását e rendelet 2. sz. melléklete tartalmazza.

19. §

(1) A szociális alapszolgáltatásban részesülő – kivéve a 18. §. (2) -ben felsorolt alapszolgáltatásokat - térítési díjat köteles fizetni, ha jövedelemmel rendelkezik.

(2) Mentés a térítési díj fizetése alól az az egyedülálló személy, aki semmiféle jövedelemmel nem rendelkezik.

(3) A szociális alapszolgáltatásokért fizetendő térítési díj összegét e rendelet 3. sz. melléklete tartalmazza.

(4) Az étkeztetés intézményi térítési díja aszerint differenciált, hogy az ételt a településen lévő kifőző helyen veszik át, vagy lakásra történő kiszállítással kérik. A kifőző hely történő ebéd-átvétel esetén szállítási költséget nem kell fizetni. A lakáson történő étkeztetés térítési díja mellett a kiszállítási költséget is meg kell fizetni.

(5) Nem kell a kiszállítási költségét megfizetni annak az az igénybe vevőnek, akinek háziorvosa, szakorvosa igazolja, hogy egészségi állapotára tekintettel, nem tud az ételért elmenni.

(6) A támogató szolgáltatás esetében, a személyi szállításért térítési díjat kell fizetni. A térítési díj összegét e rendelet 3. sz. melléklete tartalmazza.

III. Fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

20. §

(1) Ezen rendelet a kihirdetését követő első napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban, ha az az ügyfélre kedvezőbb, a folyamatban levő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) Ez a rendelet a Magyar Köztársaság és az Európai Közösségek és azok tagállamai közötti társulás létesítéséről szóló, Brüsszelben 1991. december 16-án aláírt Európai megállapodás tárgykörében a megállapodást kihirdető 1994. évi I. törvény 3 §-ával összhangban, az Európai Közösségek legfontosabb alapelveivel összeegyeztethető szabályozást tartalmaz.

Ábrahámhegy, 2012. február 29.

Vella Ferenc Zsolt
polgármester

Soltész Attila
címetes főjegyző

Az egységes szerkezetbe foglalt módosításokat tartalmazó rendeletet Ábrahámhegy Önkormányzatának Képviselő-Testülete a 4/2012.(III.31) szám alatt rendeletei közé iktatta.

Ábrahámhegy, 2012. február 29.

*Vella Ferenc Zsolt
polgármester*

*Soltész Attila
címetes főjegyző*

Működési terület meghatározása

Szociális étkeztetés: Ábrahámhegy, Badacsonytomaj, Badacsonytördemic, Balatonrendes, Gyulakeszi, Hegyesd, Kapolcs, Káptalantóti, Kisapáti, Monostorapáti, Nemesgulács, Salföld, Sáska, Taliándörögd, Vigántpetend, Zalahaláp

Házi segítségnyújtás: Ábrahámhegy, Badacsonytomaj, Badacsonytördemic, Balatonrendes, Gyulakeszi, Hegyesd, Kapolcs, Káptalantóti, Kisapáti, Monostorapáti, Nemesgulács, Salföld, Sáska, Taliándörögd, Vigántpetend, Zalahaláp

Családsegítés: Ábrahámhegy, Badacsonytomaj, Badacsonytördemic, Balatonrendes, Gyulakeszi, Hegyesd, Kapolcs, Káptalantóti, Kisapáti, Monostorapáti, Nemesgulács, Salföld, Sáska, Taliándörögd, Vigántpetend, Zalahaláp

Gyermekjóléti szolgálat: Ábrahámhegy, Badacsonytomaj, Badacsonytördemic, Balatonhenye, Balatonrendes, Gyulakeszi, Hegyesd, Kapolcs, Káptalantóti, Kékkút, Kisapáti, Kővágóörs, Köveskál, Mindszentskál, Monostorapáti, Nemesgulács, Révfülöp, Salföld, Sáska, Szentbékáll, Taliándörögd, Vigántpetend, Zalahaláp

Támogató szolgáltatás: *Balatonederics, Hegyesd, Hegymagas, Káptalantóti, Lesencefal, Lesenceistvánd, Lesencetomaj, Nemesvita, Nyirád, Sáska, Szigliget, Uza, Vigántpetend, Zalahaláp.*

Az egyes alapszolgáltatások önköltség és intézményi térítési díj megállapítása**Szociális étkeztetés**

2012. évben a szociális étkeztetés teljes önköltsége: 34 074 777 Ft.
Tervezett ételadag száma 2012. évben: 45 100

Önköltség: $34\,074\,777 / 45\,100$ adag = 755 Ft/adag

Az egy adagra jutó normatív állami hozzájárulás számítása:

$$\begin{array}{r} 55\,360 / 252 = 220 \text{ Ft.} \\ + \quad 6\,500 / 252 = 25 \text{ Ft.} \\ \hline 245 \text{ Ft.} \end{array}$$

Számított intézményi térítési díj:

$$755 - 245 = 510 \text{ Ft. (szállítás nélkül)}$$

Ebédszállítás

Tervezett ellátotti létszám 2012. évben : 250 fő

Szállítási önköltség: $7\,712\,384 \text{ Ft} / 250 \text{ fő} / 252 \text{ munkanap} = 122 \text{ Ft}$

(A szociális étkeztetés esetében, a szállítási szolgáltatásnak normatív támogatása nincs)

Intézményi térítési díj : 122 Ft

Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás teljes önköltsége: 26 555 256 Ft.

Az ellátottak tervezett száma: 158 fő.

Önköltség:

$$26\,555\,256 \text{ Ft.} / 158 \text{ fő} / 252 \text{ nap} = 667 \text{ Ft/nap}$$

Normatív támogatás:

$$166\,080 \text{ Ft} / \text{fő} / \text{év}$$

$$60\,000 \text{ Ft} / \text{fő} / \text{év}$$

Intézményi térítési díj

Önköltség : 26 555 256 Ft.

Normatíva : - 26 240 640 Ft. (166.080 x158)

- 9 480 000 Ft (60 000 x 158)

- 9 165 384 Ft./ 35 280 munkaóra = - 260 Ft / óra

Munkaórák számítása:

17 fő gondozónő munkaórája: $17 \times 8 \text{ óra} \times 252 \text{ munkanap} = 34\,272 \text{ munkaóra} / \text{év}$

1 fő részmunkaidős

gondozónő munkaórája: $1 \times 4 \times 252 \text{ munkanap} = \underline{1\,008 \text{ munkaóra} / \text{év}}$

Összesen: $35\,280 \text{ munkaóra} / \text{év}$

Intézményi térítési díj : - 260 Ft / óra

Támogató szolgáltatás

A Támogató Szolgálat teljes önköltsége: $10\,327\,474 \text{ Ft.}$

Működési támogatás: $9\,103\,500 \text{ Ft.}$

Befogadott feladategységek száma: 3 450 feladategység / 2012. év

Intézményi térítési díj:

(önköltség – működési támogatás)

$10\,327\,474 \text{ Ft.}$
 $- 9\,103\,974 \text{ Ft.}$
 $\underline{1\,223\,974 \text{ Ft.}}$

$1\,223\,974 \text{ Ft.} / 3450 \text{ feladategység} = 355 \text{ Ft.}$ (- a befogadott éves feladategységre számított intézményi térítési díj)

$355 \text{ Ft} / 5 \text{ utas km.} = 71 \text{ Ft.}$ (5 utas km. = 1 feladategység)

Intézményi térítési díj: 71 Ft./ km

Összefoglaló táblázat a szociális ellátások intézményi térítési díjáról:

	Szociális étkeztetés	Szociális étkeztetés szállítási díja	Házi segítségnyújtás	Támogató szolgáltatás
Intézményi térítési díj	510 Ft/adag	122 Ft/adag	- 260 Ft/óra	71 Ft./km

A rendelet hatálya alá tartozó településeken a szociális alapszolgáltatások személyi térítési díja: a következőképpen alakul:

A szociális étkeztetés javasolt személyi térítési díja:

Jövedelem összege		Személyi térítési díj	
Nincs jövedelem	0 Ft.	0 Ft.	0 Ft.
0 - nyugdíjminimum	0 - 28 500 Ft.	Az intézményi térítési díj 75 %-a	380 Ft.
Nyugdíjminimum – nyugdíjminimum 300 %-a	28 501 – 85 500 Ft.	Az intézményi térítési díj 80 %-a	410 Ft.
nyugdíjminimum 300 %-a - nyugdíjminimum 400 %-a	85 501 – 114 000 Ft.	Az intézményi térítési díj 90 %-a	460 Ft.
nyugdíjminimum 400 %-a felett	114 001 Ft. felett	A teljes intézményi térítési díj	510 Ft.

Megjegyzés:

A személyi térítési díj az ÁFA-t tartalmazza, a szállítási költséget nem.

Figyelembe véve az Szt. vonatkozó szabályait, a személyi térítési díj összege, nem haladhatja meg a szociális étkeztetést igénybe vevő jövedelmének 30 %-át.

A szociális étkeztetéshez kapcsolódó ebédszállítás javasolt személyi térítési díja:

Jövedelem összege		Személyi térítési díj
Nincs jövedelem	0 Ft.	0 Ft.
0 - nyugdíjminimum	0 - 28 500 Ft.	0 Ft./ adag
Nyugdíjminimum – nyugdíjminimum 300 %-a	28 501 – 85 500 Ft.	20 Ft./adag
nyugdíjminimum 300 %-a - nyugdíjminimum 400 %-a	85 501 – 114 000 Ft.	50 Ft./adag
nyugdíjminimum 400 %-a felett	114 001 Ft. felett	50 Ft./adag

Megjegyzés:

A személyi térítési díj az ÁFA-t tartalmazza.

Az étkeztetés intézményi térítési díja aszerint differenciált, hogy az ételt a településen lévő kifőző helyen veszik át, vagy lakásra történő kiszállítással kérik. A kifőző hely történő ebéd-átvétel esetén szállítási költséget nem kell fizetni. A lakáson történő étkeztetés térítési díja mellett a kiszállítási költséget is meg kell fizetni.

A házi segítségnyújtás személyi térítési díja:

A házi segítségnyújtásért nem kell térítési díjat fizetni.

A támogató szolgáltatás személyi térítési díja:

A támogató szolgáltatás intézményi térítési díja: 71 Ft./km.

<i>Nyugdíjminimum alatt (0 - 28 500 Ft.)</i>	<i>Nyugdíjminimum felett (28 501 Ft. -)</i>
<i>0 Ft.</i>	<i>40 Ft. /km</i>

Megjegyzés:

Figyelembe véve az Szt. vonatkozó szabályait, a személyi térítési díj összege, nem haladhatja meg nagykorú igénybe vevő esetén a havi rendszeres jövedelmének 30 %-át.

Kiskorú igénybe vevő esetén, a személyi térítési díj összege, nem haladhatja meg az egy háztartásban élő családtagok havi rendszeres jövedelmének, egy főre jutó összegének 20 %-át.